

**PANDUAN  
HIBAH PENELITIAN DOSEN**



**FAKULTAS KEDOKTERAN  
UNIVERSITAS SRIWIJAYA  
2017**

## 1. PENDAHULUAN

Hibah penelitian dosen merupakan salah satu aktivitas yang diusulkan oleh Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (UPPM) FK Unsri yang dapat didanai dari dana PNPB FK Unsri sehingga seleksi dan pelaksanaannya harus dilakukan secara bertanggung jawab sesuai dengan tata aturan yang berlaku.

Hibah Penelitian ini ditujukan untuk mengembangkan dan meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan publikasi ilmiah di bidang Iptekdok di FK Unsri yang selama ini masih tertinggal bila dibandingkan dengan institusi pendidikan kedokteran lain di Indonesia. Program ini diluncurkan sebagai stimulator bagi para pengajar di lingkungan FK Unsri untuk dapat merancang dan melaksanakan penelitian, mulai dari tahap menyusun proposal sampai dengan penulisan dan publikasi hasil penelitian yang dapat dipertanggungjawabkan secara etik dan ilmiah.

Fakultas Kedokteran Unsri sebagai satu-satunya lembaga pendidikan dokter di Sumatera Selatan yang terakreditasi A mempunyai kewajiban mengemban tridarma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Salah satu rencana strategis Fakultas adalah meningkatkan mutu, relevansi dan daya saing untuk menghasilkan modal intelektual dan moral, menghasilkan penerapan dan pelayanan IPTEKS untuk memberdayakan masyarakat dan meningkatkan mutu pendidikan dan menghasilkan rekomendasi kebijakan untuk mengatasi masalah masyarakat, bangsa dan negara. Untuk mengatasi hal tersebut, maka perlu diberikannya insentif penelitian berupa hibah penelitian kepada dosen untuk membantu proses penelitian. Pemberian insentif ini diharapkan tidak terlepas dengan pelaksanaan pendidikan yaitu meningkatkan *capacity building* di bidang penelitian bagi mahasiswa strata satu, sehingga diharapkan insentif ini dapat bermanfaat bagi staf pengajar maupun mahasiswa.

## 2. TEMA

Prioritas tema penelitian hibah penelitian dosen tahun 2017 meliputi semua aspek yang berkaitan dengan kesehatan dan kedokteran. Hibah penelitian dosen FK Unsri ini memiliki penekanan dalam tiga hal, yaitu (1) tema penelitian mengikuti trend terkini perkembangan ilmu kedokteran dan kesehatan termasuk didalamnya Keperawatan & Psikologi, (2) penelitian berorientasi pada Ilmu Kedokteran Dasar, Ilmu Kedokteran Terapan, Ilmu Kedokteran/Kesehatan Komunitas, Teknologi Kesehatan (Keperawatan & Psikologi) dan

berskala regional/nasional, dan (3) penelitian harus memiliki *roadmap* penelitian yang jelas serta tim peneliti memiliki rekam jejak dalam penelitian yang diusulkan. Program ini dilaksanakan secara kompetitif.

### 3. JANGKA WAKTU

Penelitian dapat dilakukan dengan lama penelitian 8 bulan dan dana maksimum sebesar Rp 35.000.000,-. Hanya tim peneliti yang dapat memenuhi luaran yang ditargetkan yang dapat mengajukan usul penelitian tahun berikutnya.

### 4. LUARAN

Luaran yang harus dinyatakan sebagai target peneliti adalah:

- (1) Publikasi ilmiah di jurnal nasional terakreditasi maupun jurnal internasional bereputasi
- (2) Publikasi ilmiah di seminar/konferensi tingkat nasional dan atau internasional dalam bentuk presentasi oral dan atau poster yang temanya sesuai dengan tema penelitian pengusul.

### 5. PESERTA HIBAH PENELITIAN

Kegiatan hibah penelitian dosen ini bisa diikuti oleh semua dosen FK UNSRI dan dilaksanakan di bawah koordinasi Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (UPPM) FK Unsri.

Syarat untuk menjadi peserta hibah penelitian:

1. Dosen PNS Kemenristekdikti, dosen tetap NonPNS/BLU Unsri, dan dosen pendidik klinik Kemenkes yang memiliki NIDN atau NIDK dengan **WAJIB melibatkan dan mencantumkan nama mahasiswa S1 dan atau S2/Sp1 sebagai anggota peneliti.**
2. Diajukan oleh staf pengajar secara tim (maksimum 3 orang, termasuk ketua peneliti).
3. Ketua peneliti memiliki jenjang pendidikan minimal S2/Sp1.
4. Tiap pengusul hanya boleh mengusulkan 1 usulan pada tahun yang sama, **baik sebagai ketua maupun sebagai anggota**
5. Ketua Peneliti tidak boleh menjadi peneliti utama dalam penelitian yang lain pada tahun yang sama.
6. **Panitia/UPPM berhak mengevaluasi keikutsertaan pengusul di tahun 2017 apabila pengusul belum memenuhi kewajibannya di tahun 2016 (laporan penelitian, publikasi).**

7. Biodata pengusul mencerminkan track record yang relevan dengan penelitian yang diusulkan.
8. Judul atau topik penelitian belum pernah didanai dari sumber manapun.
9. Pengusul baik sebagai ketua atau anggota tidak sedang studi S3 pada perguruan tinggi di luar Universitas Sriwijaya.
10. Pengusul membuat pernyataan bahwa proposal yang diajukan adalah original dan bukan termasuk dari kegiatan penelitian yang telah atau sedang dilakukan.
11. Pelaksanaan penelitian (termasuk penggunaan dana) harus terdokumentasi dalam bentuk logbook, meliputi tanggal, kegiatan, dan hasilnya.
12. Setelah penelitian selesai, para peneliti harus menyajikan hasil penelitiannya dalam forum nasional atau internasional dan mempublikasikannya dalam jurnal internasional bereputasi atau sekurang-kurangnya dalam jurnal nasional terakreditasi. Hasil penelitian harus dipublikasikan sebelum waktu penelitian selesai. Luaran lainnya yang diharapkan dari program ini adalah: 1). Proses dan produk ipteks (metode, blue print, prototype, sistem, kebijakan atau model) , 2). HKI, 3) bahan ajar, 4). Teknologi Tepat Guna.

## 6. MEKANISME PELAKSANAAN

Kegiatan hibah penelitian dosen ini akan dilakukan dalam 2 tahapan. **Untuk tahap pertama** akan dilakukan seleksi tingkat I dimana semua proposal akan diseleksi dengan mekanisme *desk evaluation* oleh kepanitiaan yang dibentuk oleh UPPM. Dalam *desk evaluation*, proposal akan dinilai kelayakannya yang meliputi:

1. Kesesuaian format penulisan dengan panduan hibah penelitian.
2. Substansi/materi penelitian.
3. Ruang lingkup penelitian.
4. Kesesuaian antara penelitian dengan pendanaan.

**Tahap selanjutnya adalah seleksi tingkat II** yang akan dilakukan dengan cara mempresentasikan proposal yang telah dipilih pada tahap I tadi di hadapan 2 orang reviewer yang ditunjuk oleh Dekan FK Unsri. Peserta hibah akan dirangking sesuai dengan penilaian reviewer. Keputusan reviewer bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

## MEKANISME PENILAIAN

1. Setiap *reviewer* menilai proposal mencakup: (a) kelayakan substansi dan metodologi; (b) kelayakan usulan biaya; (c) keterlibatan mahasiswa dalam melaksanakan skripsi/tugas akhir; (d) output penelitian.
2. Tim *reviewer* mengkonsolidasikan hasil penilaian beserta saran perbaikan terhadap substansi dan usulan biaya masing-masing proposal secara tertulis (*consolidated comment*) dan menentukan *passing grade* untuk calon pemenang.
3. **Pengusul wajib melakukan revisi/perbaikan usulan apabila dalam proses penilaian oleh reviewer diperlukan perbaikan. Pengusul yang tidak mengumpulkan revisi, maka dianggap tidak jadi mengikuti proses hibah penelitian tahun 2017.**

## 7. MONITORING DAN EVALUASI

1. Pelaksanaan hibah akan dipantau dan di evaluasi secara internal oleh kepanitiaan dan UPPM FK Unsri.
2. Tim Peneliti wajib menyampaikan laporan kemajuan hasil kegiatan pada akhir September 2017 dan laporan akhir pada akhir November 2017. Pemantauan dan evaluasi ke PT penelitian dilaksanakan, bila diperlukan.

## 8. TATA CARA USULAN PENELITIAN

Usulan penelitian **maksimum berjumlah 15 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 dan dijilid dengan sampul warna hijau tua (contoh dapat dilihat di sekretariat UPPM), dengan sistematika sebagai berikut:

### **HALAMAN SAMPUL**

### **HALAMAN PENGESAHAN**

### **IDENTITAS DAN URAIAN UMUM**

### **DAFTAR ISI**

### **RINGKASAN PENELITIAN** (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Cantumkan nama jurnal yang menjadi target.

## **BAB 1. PENDAHULUAN**

**Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan yang ditargetkan** (gejala atau kaidah, metode, teori, atauantisipasi) yang mempunyai kontribusi mendasar pada bidang ilmu dengan penekanan pada gagasan fundamental dan orisinal untuk mendukung pengembangan iptek.

## **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti, gunakan sumber pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan paten. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai dalam bentuk peta jalan (road map) penelitian secara utuh.

## **BAB 3. METODE PENELITIAN**

Uraikan metode yang digunakan dalam penelitian secara rinci. Uraian dapat meliputi rancangan penelitian, waktu dan tempat, populasi dan sampel, teknik pengumpulan data dan analisis data, cara penafsiran dan penyimpulan hasil penelitian. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif, dapat dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, proses penafsiran, dan penyimpulan hasil penelitian. **Lengkapi alur penelitian dengan diagram alur penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan dan atau yang sudah pernah dilaksanakan dalam penelitian sebelumnya dalam bentuk diagram tulang ikan (fishbone diagram).** Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan pentahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dimana akan dilaksanakan, dan indikator capaian yang terukur.

## **BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

### **4.1 Anggaran Biaya**

Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan dilampirkan dengan format seperti pada Lampiran 1. Ringkasan anggaran biaya meliputi:

<b>No</b>	<b>Jenis Pengeluaran</b>	<b>Biaya yang Diusulkan (Dalam Rp)</b>
1.	Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan)	
2.	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal (maksimum 60%)	
3.	Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop DN-LN, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 40%)	
4.	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%)	
<b>Jumlah</b>		

Tata aturan pembiayaan mengacu pada Standar Biaya Masukan Tahun 2017 Kementerian Keuangan Republik Indonesia dan Aturan Perpajakan Dirjen Pajak.

#### 4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk diagram batang (bar chart) untuk rencana penelitian yang diajukan.

No	Jenis Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Persiapan penelitian			■									
2.	Pengumpulan sampel			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
3.	Kegiatan 3			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
4.	.....			■	■								
5.	dst					■	■	■	■	■	■	■	

#### REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (bukan sistem nomor), dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Referensi.

#### LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian

Lampiran 2. Dukungan sarana dan prasarana penelitian menjelaskan penunjang penelitian, yaitu sarana dan prasarana utama yang diperlukan dalam penelitian ini dan ketersediananya di perguruan tinggi pengusul. Apabila tidak tersedia, maka pengusul harus menjelaskan bagaimana cara mengatasinya.

Lampiran 3. Susunan organisasi dan pembagian tugas tim peneliti

Lampiran 4. Biodata ketua dan anggota Tim Pengusul

Lampiran 5. Surat pernyataan ketua peneliti dan tim peneliti

Tema Penelitian

**USULAN  
HIBAH PENELITIAN DOSEN**

Logo Unsri

JUDUL PENELITIAN

Tim Peneliti

Nama Peneliti Utama dan anggota beserta gelar dan NIP/NIDN

FAKULTAS KEDOKTERAN  
UNIVERSITAS SRIWIJAYA  
Februari 2017



**HALAMAN PENGESAHAN**

- 1. Judul Penelitian : .....
- 2. Ketua Peneliti
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : L / P
  - c. NIP : .....
  - d. Jabatan Fungsional : .....
  - e. Program Studi : .....
  - f. Alamat : .....
  - g. Telpon/Faks : .....
  - h. e-mail : .....
- 3. Anggota Peneliti 1
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : L / P
  - c. NIP : .....
  - d. Jabatan Fungsional : .....
  - e. Program Studi : .....
  - f. Alamat : .....
  - g. Telpon/Faks : .....
  - h. e-mail : .....
- 4. Anggota Peneliti 2
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : L / P
  - c. NIP : .....
  - d. Jabatan Fungsional : .....
  - e. Program Studi : .....
  - f. Alamat : .....
  - g. Telpon/Faks : .....
  - h. e-mail : .....
- 5. Jangka Waktu Penelitian : 8 (delapan) bulan
- 6. Pembiayaan : Rp.

Palembang, Februari 2017

Kepala Bagian .....

Ketua Peneliti,

cap dan tanda tangan

tanda tangan

Nama jelas dan NIP

Nama jelas dan NIP

Mengetahui,  
Dekan FK Unsri

cap dan tanda tangan  
Nama jelas dan NIP

## IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Penelitian : .....

2. Tim Peneliti

No.	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Institusi asal	Alokasi Waktu jam/minggu
1.					
2.					

3. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):  
.....  
.....

4. Masa Pelaksanaan

    Mulai : bulan: ..... tahun: .....

    Berakhir : bulan: ..... tahun: .....

5. Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

6. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)  
.....  
.....

7. Temuan yang ditargetkan (penjelasan gejala atau kaidah, metode, teori, atau antisipasi yang dikontribusikan pada bidang ilmu)  
.....  
.....

8. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)  
.....  
.....

9. Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah internasional bereputasi, nasional terakreditasi, atau nasional tidak terakreditasi dan tahun rencana publikasi)  
.....  
.....

10. Rencana luaran HKI, buku, purwarupa atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya  
.....  
.....

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian

**1. Honorarium**

No	Peneliti	Honor/jam (Rp)	Waktu jam/minggu	Minggu	Biaya (Rp)
1.	Ketua Peneliti				
2.	Anggota Peneliti 1				
3.	Anggota Peneliti 2				
				<b>Jumlah</b>	

**2. Bahan Habis Pakai**

No	Bahan	Volume	Biaya satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.	Bahan habis pakai 1			
2.	Bahan habis pakai 2			
3.	Bahan habis pakai 3			
4.	dst			
				<b>Jumlah</b>

**3. Perjalanan**

No	Perjalanan	Volume	Biaya satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.	Perjalanan 1			
2.	Perjalanan 2			
				<b>Jumlah</b>

**4. Sewa**

No	Bahan	Volume	Biaya satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.	Sewa 1			
2.	Sewa 2			
				<b>Jumlah</b>

**TOTAL BIAYA KESELURUHAN : Rp.**

Lampiran 2 Dukungan Sarana dan Prasarana

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas

No	Nama Dosen dan Mahasiswa yang dilibatkan	NIDN/NIM	Alokasi Waktu (Jam/Minggu)	Uraian Tugas
1.				
2.				
3.				

Lampiran 4. Biodata Ketua dan Anggota Tim Peneliti

**Biodata Ketua/Anggota Peneliti**

**A. Identitas Diri**

1.	Nama Lengkap	
2.	Pangkat/Golongan	
3.	Jabatan Fungsional	
4.	Jabatan Struktural	
5.	NIP	
6.	NIDN	
7.	Tempat dan Tanggal Lahir	
8.	Alamat Rumah	
9.	Nomor Telepon/Fax/HP	
10.	Alamat Kantor	
11.	Nomor Telepon/Fax	
12.	Alamat E-mail	
13.	Lulusan yang telah dihasilkan (sejak 2010)	S1:.....orang S2:.....orang S3:.....orang
14.	Mata kuliah yang diampu	

**B. Riwayat Pendidikan**

Program	S1	S2	S3
Nama PT			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk			
Tahun Lulus			
Judul Skripsi/ Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing /Promotor			

**C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir**

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1.				
2.				

**D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 5 Tahun Terakhir**

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan
----	-------	------------------------------------	-----------

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				

**E. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir**

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/Nomor	Nama Jurnal
1.				
2.				
3.				
4.				

**F. Pengalaman Penyampaian Makalah Secara Oral/Poster Pada Pertemuan/Seminar Ilmiah Dalam 5 Tahun Terakhir**

No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1.			
2.			

**G. Pengalaman Penulisan Buku Dalam 5 Tahun Terakhir**

No	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit

**H. Pengalaman Perolehan HKI Dalam 5-10 Tahun Terakhir**

No	Tahun	Judul/Tema HKI	Jenis	Nomor P/ID

**I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya Dalam 5 Tahun Terakhir**

No.	Tahun	Judul/ Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
	2011	Penyusunan Kurikulum KBK 2011 FK Unsri	FK Unsri	Baik

**J. Penghargaan yang pernah Diterima dalam 10 tahun Terakhir (Pemerintah, Asosiasi atau Institusi Lainnya).**

No.	Penghargaan	Pemberi Penghargaan	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan hibah Dosen Fakultas Kedokteran Unsri.

Palembang,.....Februari 2017

TTD

Nama Lengkap beserta gelar  
NIP/NIDN

Lampiran 5. Surat Keterangan Ketua Peneliti

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP/NIDN :  
Pangkat/Golongan :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul  
“.....”  
yang diusulkan dalam skim penelitian HIBAH DOSEN FK UNSRI untuk tahun  
2017 bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain  
dan saya bersedia mempublikasikan hasil penelitian tersebut minimal 1 (satu)  
artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi Dikti atau Jurnal Internasional bereputasi  
dan atau publikasi di seminar nasional atau internasional dalam bentuk presentasi  
oral dan atau poster. Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan  
pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan  
yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah saya terima  
ke kas negara.  
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-  
benarnya.

Mengetahui,  
Ketua UPPM FK Unsri,

TTD

Nama Lengkap beserta gelar  
NIP/NIDN

Palembang,.....Februari 2017  
Yang menyatakan,

TTD bermaterai

Nama Lengkap beserta gelar  
NIP/NIDN